

(あて先) 日野市長

日野市施設予約システムの利用者登録の申請をします。

- 「個人」で登録の場合は、代表者欄のみご記入ください。
- スポーツ施設(テニスコートを除く)、南平体育館、市民の森ふれあいホールもしくは中学校体育施設利用の「団体」登録は団体登録構成員一覧表の提出が必要となります。

(記入欄)

申請日

年

月

日

登録区分		1. 市内 (在住・在勤・在学)	2. 市外	3. 公民館
団体	フリガナ			
	団体名			
	主な利用内容			
	構成員数	総数	人	(うち市内在住・在勤・在学の構成員数
代表者	フリガナ			生年月日
	氏名			成年・未成年(年 月 日)
	住所	(〒 -)		
	電話番号※	自宅 ()	携帯電話 ()	
担当者	フリガナ			成年・未成年
	氏名			
	住所	(〒 -)		
	電話番号※	自宅 ()	携帯電話 ()	
申請者	申請者	<input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 担当者 <input type="checkbox"/> それ以外(氏名)		
	住所	(〒 -)	電話番号	
パスワード(4ケタ)				

※ 申請時には本人確認書類が必要です。

※ ご記入いただいた個人情報については、利用施設の管理運営に関することのみ使用します。

※ 本記載内容に事実と相違する点が判明した場合、本登録を取り消すことがあります。

パスワードを思い出すための事前質問

(いずれか1つ設定してください)

施設予約システムの利用者メニューでメールアドレス登録いただくと、リマインダー機能をご利用できます。

好きなスポーツは	(答え)
好きな映画は	(答え)
ペットの名前は	(答え)
出身小学校の名前は	(答え)

未成年の登録に伴う保護者の同意について

私は、上記の者が、日野市施設予約システム利用者として登録することに同意します。また、施設の利用にあたっては上記の者が責任を持って利用を行うことに同意します。

保護者氏名

----- 市記入欄 -----

本人確認欄	1 運転免許証・マイナンバーカード	
	2 学生証(学校名))
	3 社員証(会社名))
	4 保険証・その他()

市内個人	市内団体
市外個人	市外団体

登録番号